

Ringkasan Informasi Produk dan Layanan (RIPLAY) Versi Umum			
Nama Penerbit	: PT Bank Mestika Dharma, Tbk	Jenis Produk	: Tabungan
Nama Produk	: TabunganKu	Deskripsi Produk	: Tabungan yang dirancang untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
Mata Uang	: IDR Indonesia Rupiah		
Fitur Utama Tabungan Anda			
Saldo Minimum	: <div>Rp 20.000,-</div>	Tingkat Bunga Penjaminan**	: <div>4.25%</div>
Suku Bunga Tabungan*	: <div>Rp 0,- s/d Rp 500.000,- : 0% > Rp 500.000,- s/d Rp 1.000.000 : 0,25% > Rp 1.000.000,- : 1%</div>	<i>*Berlaku pada tanggal dokumen ini diterbitkan</i> <i>**Tingkat bunga penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) yang berlaku pada tanggal dokumen ini diterbitkan</i>	
Biaya			
Biaya Administrasi Bulanan	: <div>Rp 0,-</div>	Biaya Penutupan Rekening	: <div>Rp 20.000,-</div>
Biaya Transfer Antar Bank	: <div>SKN : Rp 2.500,- RTGS : Rp 30.000,- BI-FAST : Rp 2.500,-</div>	Biaya Administrasi bulanan/ (<i>dormant</i>)	: <div>Rp 2.000,-</div>
Biaya Meterai	: <div>Rp 10.000,- per lembar</div>		
Manfaat		Risiko	
<div>1. Bebas biaya administrasi bulanan.</div> <div>2. Suku bunga berjenjang (<i>multirate</i>) dimana semakin tinggi saldo maka bunga yang didapat semakin besar dan dihitung berdasarkan saldo harian.</div> <div>3. Berhak mendapat fasilitas <i>Over Draft Safe Guard (OD Safe Guard) & Sweep</i>.</div> <div>4. Dapat memiliki fasilitas Auto Debet Pembayaran PDAM Tirtanadi, PLN, TELKOM (Telepon Rumah dan Indihome), TELKOMSEL (Halo), XL, INDOSAT Ooredoo, dan BPJS Kesehatan.</div>		<div>1. Jika Buku Tabungan hilang maka:<div>- Nasabah Pemilik Rekening wajib melakukan penutupan rekening di cabang asal pembukaan rekening.</div><div>- Nasabah Pemilik Rekening wajib menandatangani surat pernyataan buku tabungan hilang yang bermeterai cukup.</div><div>- Nasabah Pemilik Rekening membuka rekening tabungan yang baru (jika diperlukan).</div></div> <div>2. Rekening akan ditutup secara otomatis apabila telah bersaldo nol (minus).</div> <div>3. Saldo rekening akan berkurang apabila bunga yang dihasilkan tidak dapat menutupi beban biaya administrasi.</div> <div>4. Rekening tabungan menjadi tidak aktif (<i>dormant</i>) apabila Nasabah Pemilik Rekening tidak melakukan transaksi selama 6 (enam) bulan berturut-turut dan wajib melakukan pengaktifan rekening di kantor Bank Mestika terdekat.</div> <div>5. Simpanan Nasabah Pemilik Rekening tidak dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) apabila :<div>- Nominal saldo simpanan Nasabah Pemilik Rekening melebihi Rp 2 Miliar pada suatu bank.</div><div>- Suku bunga simpanan Nasabah Pemilik Rekening melebihi Tingkat Suku Bunga Penjaminan LPS. Suku bunga simpanan memperhitungkan pemberian bentuk uang dari Bank yang diterima oleh Nasabah Pemilik Rekening.</div></div> <div>6. Penyalahgunaan buku tabungan menjadi tanggung jawab Nasabah Pemilik Rekening.</div>	
Persyaratan dan tata cara			
Syarat dan ketentuan : <div>1. Nasabah Pemilik Rekening adalah masyarakat secara perorangan.</div> <div>2. Menyerahkan asli identitas diri (untuk difotokopi) antara lain:<div>-Bagi WNI yaitu E-KTP.</div><div>-Bagi WNA yaitu KTP / KITAP/ KITAS dan Paspor yang masih berlaku.</div></div> <div>3. Menyerahkan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) (untuk difotokopi) dan menandatangani surat pernyataan bermeterai cukup jika belum memiliki NPWP.</div> <div>4. Mengisi Formulir Pembukaan Rekening dan Formulir Informasi Data Nasabah Perorangan.</div> <div>5. Setoran awal minimum Rp 20.000,-.</div> <div>6. Jumlah penarikan minimum melalui <i>counter teller</i> Rp 100.000,-.</div> <div>7. Setoran tunai selanjutnya minimum Rp 10.000,-.</div>		Pengaduan dalam Pemanfaatan Produk Bank : <div>Setiap pengaduan dalam pemanfaatan produk Bank yang diajukan oleh Nasabah dapat dilakukan dengan beberapa cara : tatap muka, telepon, surat cetak, surat elektronik, dan layanan konsumen Otoritas Jasa Keuangan (OJK), namun tidak termasuk pengaduan yang dilakukan melalui pemberitaan di media massa. Nasabah menyampaikan pengaduan dengan menggunakan Formulir Pengaduan Nasabah yang paling kurang terdiri dari :<div>- Nama Nasabah</div><div>- Nomor rekening</div><div>- Deskripsi pengaduan</div><div>- Nama dan tanda tangan petugas yang melakukan fungsi pelayanan dan penyelesaian pengaduan Nasabah.</div></div> <div>Nasabah dapat menyampaikan pertanyaan dan pengaduan melalui <i>website</i> www.bankmestika.co.id atau menghubungi MestikaCall 14083.</div> <div>Dalam hal tidak terdapat kesepakatan terhadap hasil penanganan pengaduan antara Nasabah dengan Bank, maka Nasabah dapat:<div>a. Menyampaikan pengaduan kepada otoritas sektor keuangan untuk penanganan pengaduan sesuai dengan kewenangan masing-masing; atau</div><div>b. Mengajukan sengketa kepada lembaga atau badan penyelesaian sengketa yang mendapat persetujuan dari otoritas sektor keuangan atau kepada pengadilan.</div></div>	
Simulasi			
<div>Contoh simulasi produk tabungan.</div> <div>Contoh : Posisi saldo akhir hari Nasabah Pemilik Rekening adalah sebesar Rp 5.000.000,- yang tertera pada tabel, maka bunga yang diterima Nasabah Pemilik Rekening (belum termasuk pajak) pada hari tersebut adalah :</div>			
Saldo		Suku Bunga	
Rp	500,000.00	0.00%	
Rp	500,000.00	0.25%	
Rp	4,000,000.00	1.00%	
		Nominal Bunga	
		Rp	-
		Rp	3.42
		Rp	109.59

Informasi tambahan

1. Penutupan rekening hanya dapat dilakukan secara langsung (melakukan tatap muka dengan petugas *customer service* Bank) dan harus dilakukan di kantor asal pembukaan rekening.
2. Transaksi dapat dilakukan di kantor asal pembukaan rekening pada waktu jam kerja selama kas buka.
3. Menunjukkan buku tabungan dan identitas asli pada saat penarikan.
4. Penarikan yang dilakukan bukan oleh Nasabah Pemilik Rekening wajib melengkapi surat kuasa bermeterai cukup.
5. Bunga dihitung setiap akhir bulan dan dikreditkan ke rekening tabungan pada awal bulan berikutnya.
6. Perubahan suku bunga tabungan berpengaruh terhadap nominal bunga yang diterima.
7. Pajak pendapatan atas bunga akan dikenakan sesuai peraturan pemerintah yang berlaku.
8. Saldo minimum harian untuk mendapatkan bunga adalah sebesar Rp 1.000,-.
9. Transaksi-transaksi yang tidak dicetak pada buku tabungan selama 3 (tiga) bulan berturut-turut akan digabungkan menjadi 1 (satu) transaksi (kumulatif) debit dan kredit.
10. Pemberian instruksi kepada Bank atau penarikan pada rekening gabungan (*joint account*) :
 - rekening "ATAU/OR " dapat dilakukan oleh salah satu Nasabah Pemilik Rekening Gabungan.
 - rekening "DAN/AND " harus dilakukan secara bersama-sama oleh semua para Nasabah Pemilik Rekening Gabungan.
 - rekening "QQ " harus dilakukan oleh wali atau pengampu.
11. Apabila terdapat perbedaan saldo antara buku tabungan dengan yang tercatat pada pembukuan Bank, maka yang dipergunakan adalah yang tercatat pada pembukuan Bank.
12. Apabila Nasabah Pemilik Rekening meninggal dunia, maka penutupan rekening tabungan oleh ahli waris harus mengikuti Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
13. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat dan ketentuan Produk, dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.
14. Informasi lain mengenai biaya, manfaat, dan risiko dapat diakses melalui *website* www.bankmestika.co.id atau menghubungi MestikaCall 14083.

Disclaimer (penting untuk dibaca):

1. Bank dapat menolak permohonan pembukaan rekening apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
2. Nasabah Pemilik Rekening harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui pembukaan rekening dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.



PT Bank Mestika Dharma, Tbk.
berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan dan Bank Indonesia
serta merupakan peserta penjaminan LPS

Tanggal Cetak Dokumen

14 November 2024 - 11.20.37